Livret d’accueil

SMJ Formation

2023

SMJ Formation est heureux de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation continue. Nous avons à cœur de transmettre savoirs et expertises pour insuffler une culture toujours plus attentive et citoyenne. Pour que votre expérience soit la plus enrichissante et qualitative, ce livret vous fournit les informations importantes sur le déroulement de votre formation en présentiel et/ou en classe virtuelle. Vous y retrouvez les conditions et informations pratiques sur le déroulement pédagogique et administratif de votre formation.

Toute l’équipe de SMJ Formation est à votre écoute et à votre service pour que votre formation réponde à vos attentes et à vos besoins durant ce moment privilégié. Nous vous souhaitons une excellente formation.

L’équipe SMJ Formation

Ce livret d’accueil fait partie d’un ensemble de documents d’information qui vous sont remis suite à votre positionnement sur une action formation réalisée et animée par SMJ Formation. Ce livret a été mis en place pour vous guider et vous accompagner dans les étapes de votre formation. Il vient en complément des informations suivantes :

- La convention ou le contrat de formation professionnelle.
- Le programme détaillé de la formation que vous allez suivre.
- La convocation précisant le lieu et les horaires de formation ainsi que les modalités pratiques.
- Le règlement intérieur.

Vous y trouverez des informations pratiques et des éléments de présentation de notre Organisme de Formation.

Présentation

Fondé par Stéphanie Morandin-Jaubert en 2008, SMJ Formation est aujourd’hui le résultat d’un travail de collaboration entre Stéphanie et ses formateurs.

Après des études dans les ressources humaines, Stéphanie découvre le domaine de la formation.

Elle-même formatrice en communication et développement personnel, elle va orienter SMJ Formation vers d’autres domaines qui la passionnent : les langues, la bureautique et le digital.

Aujourd’hui, Stéphanie est entourée d’un noyau fort de compétences grâce à ses formateurs notamment.

10 raisons de travailler avec nous

1/ Une équipe forte de son experience

2/ Mise à jour vos compétences

3/ Une richesse humaine

4/ L’apprenant au centre de notre métier

5/ La qualité de l’OF reconnu par Qualiopi

6/ Des formations certifiantes

7/ Un accompagnement unique

8/ L’intégration du digital dans nos formations

9/ Un suivi administrative rigoureux

10/ Des engagements respectés

Notre équipe

Tous nos formateurs sont au départ des spécialistes terrain de leur secteur avec une expérience significative tant sur le plan professionnel que pédagogique. De plus, leurs qualités humaines sont indéniables et permettent de répondre aux valeurs transmises par SMJ Formation.

Ils sont finalement les acteurs de votre formation !

Déroulement de la formation

Stéphanie est en charge de l'accueil et sera votre unique interlocutrice pour votre formation : contact@smjformation.fr et/ou 06 86 74 84 16

Votre formation est prévue selon les dates et horaires évoqués lors de votre entretien et rappelés sur la convocation en formation. Vous devez avoir pris connaissance de la fiche formation détaillant le programme de la formation. Ce programme est ventilé en objectifs de la formation qui seront évalués.

Votre dispositif de formation est formalisé dans une Convention de Formation. Votre présence sera contrôlée via émargement par demi-journée. Toute absence doit être signalée et justifiée dans les plus brefs délais. Les horaires de formation seront respectés afin de satisfaire votre vie privée et vos obligations personnelles et / ou professionnelles.

Les formations peuvent avoir lieu sur site extérieur. A ce titre, vous trouverez l'adresse et le plan d'accès sur votre convocation. Le site d'accueil extérieur est systématiquement informé de nos exigences d'accueil avant le début de la formation.

En tant que participant, vous aurez accès à un Extranet. Cet extranet vous permettra d'avoir accès à tous les documents et informations communiquées par votre organisme de formation. Il vous permettra également d'échanger avec votre organisme de formation.

Nos méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques sont détaillées dans la ligne « approche pédagogique proposée » de chaque programme de formation. SMJ Formation structure ses formations autour de compétences à développer dans la pratique. Les objectifs pédagogiques des programmes contribuent à l'atteinte de ces compétences visées. Les méthodes pédagogiques mises en œuvre articulent des exercices de découvertes, des apports théoriques, des mises en application, une réflexivité sur la pratique, une synthèse et une évaluation. Les apprenants sont au cœur de la formation, c'est sur leur participation et leur expérience que le formateur s'appuie pour venir compléter ou corriger les connaissances et les pratiques.

Vos ressources documentaires

Vous sont remis au cours de la formation :

✓ Des documents comprenant

o Les apports essentiels facilitant la prise de notes.

o Les exercices d'application facilitant le transfert entre le cadre théorique et la pratique professionnelle.

✓ Une documentation pédagogique est remise aux participants en papier ou version numérique

✓ L'apprenant a la possibilité d'imprimer les supports de cours.

Procédures d’évaluation

1 Évaluation préalable – obligatoire : Envoi du test de positionnement au stagiaire ou au représentant de l’entreprise pour distribution auprès des stagiaires à former (évaluation des attentes, du niveau, des prérequis, de la motivation des participants). Il permettra d’évaluer votre niveau en entrée de formation, afin de réaliser éventuellement des ajustements.

2 Évaluation intermédiaire formative : A adapter selon la durée de la formation et le nombre de participants : Évaluation en situation de travail, Cas pratique, Quizz ou échange oral informel…

3 Évaluation finale sommative : Le formateur procèdera à une évaluation en fin de formation. Cette évaluation permet de valider que les compétences professionnelles sont bien acquises et que les objectifs de la formation ont bien été atteints.

4 Évaluation de la satisfaction: Vos appréciations et réclamations seront recueillies et prises en compte par le biais d’une enquête de satisfaction. La prise en compte de vos réponses permettra l’amélioration de la qualité des formations ultérieures. Vous serez sollicité en cours de formation pour formuler vos éventuelles insatisfactions, difficultés ou contraintes afin d’y remédier.

A l’issue de la formation, une attestation d’assiduité ainsi qu'un certificat de réalisation vous seront remis. Ces documents préciseront la validation de vos acquis.

Les formations sont pratiques, concrètes, participatives, ludiques et adaptées à votre contexte professionnel. Nous vous plaçons au cœur de la formation, c’est sur votre participation et votre expérience que nous nous appuyons pour venir compléter ou corriger les connaissances et les pratiques.

Formation en présentiel

La formation en présentiel se déroule au sein de votre établissement soit dans les locaux mis à disposition par SMJ Formation.

La salle de formation est équipée :

✓ D’un vidéoprojecteur et d’un écran

✓ D’un ordinateur installé à la demande

✓ D’un paperboard

✓ D’une table avec connexion informatique et wifi pour les apprenants

Tous les lieux d’accueil et salles de formation mis à disposition par SMJ Formation respectent les exigences de distanciation sociale et des barrières pour votre santé et votre sécurité collectives et individuelles. Nous vous remercions pour votre participation au respect des consignes sanitaires en vigueur.

L’adresse du lieu de formation vous est communiquée sur votre Convocation de formation. Pour votre confort, vous êtes invité(e) à vous présenter à l’adresse indiquée sur votre Convocation de formation 15 minutes avant l’heure de début de la session afin de prendre le temps de vous installer.

Formation en distanciel

La formation en classe virtuelle se déroule via un outil de visio-conférence. Cet environnement d’enseignement et d’apprentissage recrée à distance les conditions d’une formation en salle permettant notamment de :

✓ Echanger avec le Formateur et les autres participants

✓ Visualiser les supports multimédias

✓ Réaliser des travaux collectifs ou en ateliers par sous-groupes

L’invitation à la connexion sur la plate-forme de classe virtuelle est envoyée à votre adresse mail le matin de votre formation. Il vous suffit simplement de cliquer sur le lien de connexion pour rejoindre la salle de classe virtuelle.

Politique handicap

SMJ Formation s’engage, en cas de demande de formation d’une personne en situation de handicap, à :

✓ Adapter ses formations selon chaque situation de la personne en situation de handicap.

✓ Dispenser la formation dans des locaux accessibles de partenaires, même en cas de formation en groupe afin de respecter le lien social des individus.

✓ Être disponible et bienveillant.

✓ Respecter leurs droits en leur permettant de suivre avec assiduité la formation choisie.

Engagement qualité

Planification et détermination des besoins d’apprentissage

Identifier précisément des objectifs de la formation et son adaptation au public formé.
Garantir des formations en adéquation avec le besoin exprimé.
Déterminer une action destinée à conforter, améliorer ou acquérir des connaissances professionnelles.
Analyser les besoins de l'apprenant et de l'entreprise et réaliser une évaluation pré-formative adaptée aux besoins des entreprises.
Proposer une offre en adéquation avec les attentes et contraintes du client.
Communiquer aux stagiaires, avant toute inscription définitive, un certain nombre d’informations : programme, objectifs de la formation, liste des formateurs avec la mention de leurs titres ou qualités, horaires, modalités d’évaluation de la formation, coordonnées de la personne chargée des relations avec les stagiaires dans l’entité commanditaire de la formation.
Respecter la convention de formation.
Respecter le principe de loyauté et de confidentialité.

Conception des formations et des prestations d’accompagnement

Garantir des moyens pédagogiques de qualité.
Compétences et expérience des formateurs, Faire appel à des formateurs qualifiés et les évaluer régulièrement.
Encourager une plus grande individualisation des parcours et le renforcement de l’évaluation de l’impact des actions pour les bénéficiaires et les commanditaires
Mettre à disposition des locaux, une logistique et un interlocuteur référent.
Concevoir des supports pédagogiques lisibles, actualisés et adaptés.

Réalisation des formations et des prestations d’accompagnement

Adapter les dispositifs d’accueil, de suivi pédagogique et d’évaluation aux publics de stagiaires.
L’adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d’encadrement à l’offre de formation.
La qualification professionnelle et la formation continue des personnels chargés des formations.
Assurer le suivi et l'accompagnement des apprenants tout au long du parcours de formation et lors de la mise en application au poste de travail.
Evaluer l’apprenant pendant et à l’issue de la formation au regard de la progression pédagogique attendue. Assurer un suivi pédagogique et administratif de l’apprenant tout au long de la formation.

Mesure de satisfaction des clients

Références et contrôle de la satisfaction des clients
Engagement du prestataire à respecter le code de conduite professionnelle
Respecter les conditions d'information du public sur l'offre de formation, ses délais d'accès et les résultats obtenus
Evaluations à chaud et à froid
Questionnaire de satisfaction entreprises et stagiaires

Amélioration continue

S'interroger sur l'ensemble du processus de réalisation d'une action : analyse des besoins et adéquation de l'offre aux attentes des commanditaires et bénéficiaires, conception et animation des formations, accueil et suivi des stagiaires, évaluation des actions conduites et de leurs effets
Améliorer ses pratiques sur le plan pédagogique, administratif, commercial, organisationnel
Valoriser son professionnalisme en garantissant la qualité et l'efficacité des prestations de formation qui permet aussi de se différencier sur le marché
La prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires et les entreprises

RGPD

Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique destiné au suivi administratif et financier de nos prestations, ce qui représente une mention légale. Elles sont uniquement destinées à SMJ Formation. Elles seront conservées pour une durée de 3 ans (10 ans pour les pièces comptables). Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6/01/1978 modifiée et au Règlement Européen 2016/679 du 27/04/2016 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel, vous disposez d’un droit d’accès et de rectification aux informations vous concernant, ainsi que d’un droit d’opposition, du droit à la limitation du traitement et à l’effacement dans le cadre permis par le Règlement Européen.

Vous pouvez exercer ces droits en nous écrivant à notre Responsable de Traitement l’adresse suivante : SMj Formation – 175 impasse Joanny Durand – 42130 Ste Agathe la Bouteresse(joindre un justificatif d’identité) ou par mail à contact@smjformation.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

Nous pourrons être amenés à utiliser les adresses mail indiquées pour des communications sur nos prestations et formations. Vous pouvez vous y opposer.

Nos formations

CLIQUEZ ICI